

Załącznik nr 10
Załącznik do Umowy nr/2019

ZAKRES CZYNNOŚCI I OBOWIĄZKÓW NADZORU INWESTORSKIEGO

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla inwestycji: „Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 407 na odcinku Pogórze - łącznik od km 28+280 do km 30+325”

Nadzór Inwestorski zwany także Nadzorem sprawuje Firma lub Konsorcjum Firm, której personel będzie posiadał stosowne uprawnienia do pełnienia funkcji Inspektorów nadzoru inwestorskiego poszczególnych branż oraz spełniająca inne wymagania zawarte w SIWZ dla niniejszego zadania, w tym zatrudniająca innych fachowców posiadających kompetencje do wykonywania obowiązków nałożonych w Umowie. Nadzór nie będzie uprawniony do wnoszenia poprawek do Umowy na roboty budowlane. Nadzór może korzystać z uprawnień przynależnych Nadzorowi, wyszczególnionych w Umowie lub w sposób oczywisty z niej wynioskowanych. W umowie przez określenie „Wykonawca” należy rozumieć Nadzór Inwestorski.

Wykonawca będzie działał we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy, w zakresie określonym w niniejszym Zakresie czynności i obowiązków Nadzoru Inwestorskiego.

Wykonawca zapewni stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

Zadania Nadzoru Inwestorskiego - postanowienia ogólne:

- 1. W czasie prowadzenia przez wykonawcę robót budowlanych prac dotyczących danej branży, wymagana jest na budowie stała obecność inspektora nadzoru danej branży (wyjątkiem jest nieobecność spowodowana wezwaniem przez Zamawiającego do swojej siedziby).**
- 2. Nadzór podlega kontroli Inżyniera Koordynatora wyznaczonego przez Zamawiającego, w zakresie określonym w Zadaniach Inżyniera Koordynatora.**

Zadania Nadzoru Inwestorskiego – postanowienia szczegółowe

- Nadzór nad realizacją Kontraktu powinien być prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego, które określa podstawowe obowiązki i prawa inspektora nadzoru inwestorskiego, oraz zgodnie z warunkami określonymi w dokumentach Kontraktowych rozumianymi jako **Umowa wraz z załącznikami**.
- Ogólne zadania polegają na podejmowaniu decyzji i odpowiedzialności za nie, we wszystkich sprawach, związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i postępem robót, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz prawach dotyczących akceptacji wypełniania Warunków Kontraktu przez Wykonawcę Robót.
- Nadzór wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje i wnioski na piśmie wg ustalonych z Zamawiającym wzorów.

4. Na Inspektorów Nadzoru (branżowych) nakłada się obowiązek stawiania się w siedzibie Zamawiającego (ZDW w Opolu) na każde wezwanie przekazane w formie pisemnej lub elektronicznej dokonane z 2-dniowym wyprzedzeniem. Zakłada się, że wezwania skierowane przez Zamawiającego do Nadzoru mogą mieć miejsce max trzykrotnie w ciągu jednego miesiąca rozliczeniowego

4.1 W przypadku zdarzenia o charakterze nagłej potrzeby na Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego poszczególnych branż nakłada się obowiązek stawienia się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie budowy lub siedzibie Zamawiającego) w czasie nie dłuższym niżgodzin (czas zgodny z ofertą Wykonawcy) od odbioru przez Wykonawcę informacji przekazanej przez Zamawiającego. Poprzez nagłą potrzebę należy rozumieć:

- 1) Zdarzenie nie przewidziane w harmonogramie robót wynikające z utrudnień, zmian warunków na terenie budowy,
- 2) Konsultacje z Zamawiającym w zakresie pilnej zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót, technologii, fakturowania, robót dodatkowych, zamiennych lub zanikających oraz rozliczenia zadania realizowanego przez wykonawcę robót.

Powiadomienie Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego poszczególnych branż nastąpi telefonicznie na numer telefonu lub na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w umowie. Każdą zmianę telefonu lub adresu e-mail Wykonawca zgłosi Zamawiającemu bezzwłocznie przed jej dokonaniem

5. Nadzór organizuje prace związane z pełnieniem funkcji nadzoru tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę.

6. Nadzór decyduje o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, mieszanek mineralno-bitumicznych oraz wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do realizacji robót. Decyzje te muszą być oparte na wymaganiach sformułowanych w Warunkach Umowy, dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej oraz normach i przepisach związanych z realizacją zadania.

7. Nadzór podejmuje i odpowiada za wszystkie decyzje, które dotyczą:

- 1) wprowadzania zmian w dokumentacji projektowej w zakresie określonym w Warunkach Kontraktu rozumianymi jako Umowa wraz z załącznikami,
- 2) wyrażania opinii dotyczącej podzlecenia części kontraktu (dopuszczonego w Umowie) wskazanemu przez Wykonawcę,
- 3) wyrażania zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy – po uwzględnieniu wszelkich warunków wynikających z dokumentacji technicznej oraz wszelkich innych uzgodnień, opinii i decyzji dotyczących warunków realizacji nadzorowanego zadania inwestycyjnego,
- 4) żądania usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę,
- 5) dopilnowania zapewnienia ubezpieczenia budowy przez Wykonawcę, zgodnie z Kontraktem,
- 6) udzielenia Wykonawcy robót budowlanych informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących Kontraktu,
- 7) wnioskowania do Zamawiającego:
 - w sprawie wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej i uzyskania zgody projektanta na zmiany,
 - w sprawie przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
 - w sprawach finansowych i prawnych,

8) uzyskiwania od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań

- 9) rozpoznania i przedstawiania do akceptacji Zamawiającemu zaopiniowaną dokumentację projektową i Specyfikację Techniczną na proponowane przez Wykonawcę roboty roboty dodatkowe, uzupełniające lub zamiennie,
- 10) zajmowania stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopaliisk odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy,
- 11) dokonywania analizy i opiniowania przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów i uaktualnionych harmonogramów w celu ich akceptacji przez Zamawiającego,
- 12) wstrzymania robót w wypadku prowadzenia ich niezgodnie z Kontraktem i przepisami BHP,
- 13) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP,
- 14) organizowania narad koordynacyjnych (Rada Budowy) minimum jednej w miesiącu na terenie budowy lub poza nią, sporządzania protokołów z wszelkich narad zwołanych przez któregośkolwiek z uczestników procesu budowlanego i przekazywania ich zainteresowanym stronom (Wykonawcy i Zamawiającemu) w terminie do 5 dni po naradzie, a także prowadzenia dokumentacji ze wszystkich kontaktów z Wykonawcą,
- 15) kontrolowania wprowadzonej organizacji ruchu, oznakowania i ustalania długości odcinków roboczych wyłączonych z ruchu na czas prowadzenia robót,
- 16) sprawdzania pomiarów i badań materiałów w miejscach wyprodukowania i na placu budowy bez względu na to, czy od Wykonawcy wymaga się prowadzenia badań w ramach Kontraktu oraz żądania wykonania badań dodatkowych, a przede wszystkim:
 - akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami ST ze wskazanych przez Wykonawcę źródeł,
 - podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,
 - akceptowanie receptur i technologii zgodnie z wymaganiami ST,
 - kontrolowanie wytwórni materiałów, prefabrykatów mas bitumicznych w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod wytwarzania,
 - kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
 - zlecenie Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości co do ich jakości,
- 17) akceptacji sprzętu oraz środków transportowych użytych do robót, co do zgodności ich z Warunkami Kontraktu,
- 18) akceptowania PZJ (Program Zapewnienia Jakości),
- 19) zatwierdzenia zakresu kontroli robót prowadzonych przez Wykonawcę,
- 20) inspekcji laboratorium Wykonawcy w celu sprawdzenia, czy stosowne urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawcy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań,
- 21) wykonania pomiarów i badań laboratoryjnych do opracowania elaboratów końcowych, ewentualnie zlecenia tych czynności niezależnemu laboratorium akceptowanemu przez Zamawiającego i dokonanie oceny wyników badań i pomiarów,
- 22) ustalania metod obmiaru robót oraz uczestniczenia przy dokonywaniu obmiarów robót przez Wykonawcę,
- 23) akceptowania urządzeń i sprzętu pomiarowego stosowanego w czasie prowadzenia robót i ich obmiaru,

- 24) sprawdzania wykonywanych robót i powiadamiania Wykonawcy i Zamawiającego o wykrytych wadach oraz poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalania rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych w porozumieniu z Zamawiającym,
 - 25) zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w terminie (o zamiarze zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej Nadzór zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę i Zamawiającego na 14 dni wcześniej) oraz poświadczenie o ich usunięciu,
 - 26) wnioskowania o dokonanie zmian (wydłużenia) terminu wykonania robót w wyszczególnionych w Kontrakcie przypadkach i przedstawienia ich do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia propozycji przez Wykonawcę, jednak nie później niż na 2 miesiące przed planowanym zakończeniem robót budowlanych,
 - 27) oceny przedstawionych przez Wykonawcę wycen kosztów zmian w robotach i przedstawieniu do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 4 dni od daty ich zgłoszenia,
 - 28) oceny przedstawionych przez Wykonawcę kosztów, które zgodnie z warunkami Kontraktu podlegają dodatkowej opłacie, bądź własnej wyceny tych kosztów i przedłożenia ich do akceptacji Zamawiającemu,
 - 29) dokonywania odbioru częściowego robót oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej,
 - 30) sprawdzania miesięcznych zestawień Wykonawcy, wartości zakończonych i odebranych robót i potwierdzenie kwot do wypłaty (w ciągu 7 dni od złożenia zestawienia przez Wykonawcę),
 - 31) poświadczenia terminu zakończenia robót,
 - 32) stwierdzenia zakończenia robót, sprawdzania kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego i przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w celu ustalania terminu ostatecznego odbioru robót oraz uczestniczenie w odbiorze,
 - 33) sprawdzania ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy, ustalania i wnioskowania zakresu koniecznych korekt wyliczeń Wykonawcy i przedstawiania Zamawiającemu do podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty (w ciągu 7 dni od otrzymania rozliczenia wykonawcy),
 - 34) w przypadku wypowiedzenia Kontraktu:
 - dopilnowania zabezpieczenia przez Wykonawcę Terenu Budowy,
 - rozliczenia kontraktu wraz z dostarczeniem do Zamawiającego operatu kolaudacyjnego wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych,
 - wykonanie i dostarczenie zamawiającemu wykazu robót nie wykonanych.
 - 35) prowadzenia całości spraw dotyczących budowy z władzami terenowymi i ludnością miejscową,
 - 36) stosowania przez Wykonawcę przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego.
8. Nadzór podlega pod Inżyniera Koordynatora – ZDW. W trakcie realizacji inwestycji Nadzór informuje o wszystkich swoich decyzjach oraz przekazuje do akceptacji Inżynierowi Koordynatorowi.
9. W ramach sprawozdawczości z realizacji zadania Nadzór zobowiązany jest składać do Zamawiającego pisemne miesięczne raporty – sprawozdania, zwane dalej „RAPORTAMI MIESIĘCZNYMI INŻYNIERA” z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru robót (w ciągu 7 dni od złożenia zestawienia przez Wykonawcę u Zamawiającego). Raporty te powinny zawierać między innymi informacje takie jak: zakres wykonanych robót, zgodność wykonanych robót z harmonogramem realizacji Projektu, ewentualne przyczyny niezgodności i proponowane rozwiązania odpowiednie do zaistniałej sytuacji, a także opis prac planowanych na kolejny okres rozliczeniowy (miesiąc).

10. Nadzór w ramach prowadzonego nadzoru wykonuje sprawdzające badania laboratoryjne inwestycji zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej.
- 10.1 Wykonawca do rozliczenia końcowego przedłoży opracowane wyniki wszystkich przeprowadzonych badań kontrolnych.
11. Nadzór załatwi wszelkie sprawy formalno-prawne związane z prowadzeniem i zakończeniem wszystkich robót (wynikających z dokumentacji projektowej , w tym:
 - a. dokonanie odbiorów branżowych wraz z przedłożeniem protokołów odbiorów podpisanych przez przedstawicieli odpowiednich instytucji,
 - b. zgłoszenie zakończenia robót wraz z uzyskaniem przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie,
 - c. kompletowanie dokumentów niezbędnych dla właściwych organów Nadzoru Budowlanego i Administracji Budowlanej,
 - d. uzgodnienia z władzami lokalnymi dotyczące realizacji inwestycji,
 - e. uzyskanie wszystkich pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień oraz protokołów (w tym protokołów odbioru) wynikających nadzorowanego procesu budowlanego,
 - f. ewentualne negocjacje w konfliktach z władzami samorządowymi i mieszkańcami,
 - g. rozwiązywanie wszelkich innych problemów pojawiających się w czasie realizacji inwestycji.
12. Nadzór będzie odpowiadał za spełnianie warunków podanych w uzgodnieniach dokumentacji technicznej poszczególnych branż oraz ich ewentualne wznowienie lub przedłużenie terminów ich ważności.
13. Nadzór jest zobowiązany do zorganizowania Rady Otwierającej przed rozpoczęciem pełnienia nadzoru z Wykonawcą robót budowlanych. W ramach w/w rady:
 - przedstawione zostaną osoby pełniące nadzór w poszczególnych branżach,
 - każdy z inspektorów branżowych przedstawi szczegółowe zakresy robót z ewentualnym wskazaniem uwag co do technologii robót, rozwiązań przyjętych w projekcie oraz zgodność realizacji robót z zawartymi w projekcie uzgodnieniami branżowymi,
 - Nadzór wskaże problemy mogące powstać w trakcie realizacji robót, i generujące powstanie roszczeń finansowych bądź ewentualnych niepożądanych skutków prawnych dla Zamawiającego.
14. Przed Zorganizowaniem Rady Otwierającej Nadzór:
 - zweryfikuje dokumentację projektową w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na te dokumentację opracowań. Wyniki weryfikacji Nadzór przedstawi na Radzie Otwierającej,
 - zweryfikuje kompletność dokumentów, pozwoleń i rysunków za dostarczenie których jest odpowiedzialny Zamawiający,
 - dokona inspekcji placu budowy oraz przeprowadzi szczegółową weryfikację pod kątem zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową i specyfikacjami
15. W ramach współpracy z nadzorem autorskim, Nadzór jest zobowiązany do dokonywania na bieżąco weryfikacji oraz opiniowania dokumentacji projektowej sporządzanej przez Nadzór Autorski oraz do informowania Zamawiającego o skutkach zaproponowanych przez Nadzór Autorski rozwiązań, mających wpływ na realizację kontraktu, oraz do współpracy i uczestnictwa w przygotowywaniu wszelkich dokumentów kierowanych do nadzoru autorskiego ze strony Zamawiającego.
16. Nadzór ma obowiązek prowadzić rejestr zmian projektowych wprowadzanych podczas realizacji inwestycji oraz uzgadniać wszystkie zmiany z Zamawiającym. Każda zmiana projektowa przed wprowadzeniem powinna zaopiniowana oraz identyfikowana przez Nadzór jako istotna bądź nieistotna w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane, a każda

- wątpliwość w tym zakresie będzie wyjaśniana przed wprowadzeniem zmiany z nadzorem autorskim. Nadzór informuje Zamawiającego przed wprowadzeniem zmian projektowych o wszystkich skutkach (zwłaszcza prawnych i finansowych) ich wprowadzenia.
17. Nadzór będzie bezwzględnie zobowiązany do wystąpienia do stosownych organów w celu zapewnienia nadzorów branżowych wynikających ze stosownych uzgodnień dotyczących projektu.
 18. Nadzór odpowiada za właściwe prowadzenie dzienników budowy, tj. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r. nr 108, poz. 953 z późn. zmianami) oraz prawidłowość wpisów w nich zawartych.
 19. Nadzór będzie bezwzględnie odpowiadał za spełnienie warunków podanych w Uzgodnieniach dokumentacji technicznej poszczególnych branż, oraz ich ewentualne wznowienie lub przedłużenie terminów ich ważności oraz uzupełnienie dokumentacji o wymagane dokumenty wynikające z wszystkich decyzji, uzgodnień i warunków wydanych dla przedmiotowego projektu, a także za odbiory poszczególnych robót przez właściwe instytucje .
 20. Obowiązkiem nadzoru jest skompletowanie niezbędnej dokumentacji oraz przygotowanie wniosku o Pozwolenie na użytkowanie.
 21. Nadzór ma obowiązek udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją kontraktu, w tym udzielania Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie 7 dni od daty otrzymania powiadomienia.
 22. Nadzór ma obowiązek prowadzić dokumentację fotograficzną budowy oraz dostarczać wraz z „RAPORTAMI MIESIĘCZNYMI INŻYNIERA” wersję elektroniczną (jako pliki zapisane w formacie jpg) dokumentacji na elektronicznych nośnikach pamięci. Dokumentację należy wykonywać w następujący sposób:
 - przed rozpoczęciem robót budowlanych należy w uzgodnieniu z zamawiającym wybrać 10 charakterystycznych punktów budowy i określić ich kilometrąż;
 - w każdym z tych punktów należy wykonywać zdjęcia (**zawsze w takich samych ujęciach**) w odstępach 1- miesięcznych poczynając od dnia przekazania placu budowy a kończąc po ukończeniu robót
 23. Podstawę do wystawienia faktur VAT będą stanowiły „RAPORTY PRACY NADZORU” (finansowe) wystawiane co miesiąc po wypełnieniu wszelkich zadań wynikających z niniejszej umowy. Comiesięczny „RAPORTY PRACY NADZORU” musi uzyskać zatwierdzenie Naczelnika Wydziału Budowy ZDW w Opolu (a w przypadku jego nieobecności - Dyrektora ZDW lub Z-cę Dyrektora ZDW). W przypadku nie uzyskania takiego zatwierdzenia Wykonawca (Nadzór) nie będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT za okres odpowiadający okresowi sprawowania Nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji objęty tym Raportem, a kolejnym możliwym terminem akceptacji tego Raportu będzie następny miesiąc realizacji zadania , pod warunkiem usunięcia usterek powodujących brak stosownej akceptacji. „RAPORT PRACY NADZORU” (finansowy) będzie wówczas obejmował okres kolejnych miesięcy, a złożona faktura będzie wystawiona na kwotę odpowiadającą temu okresowi. Ostatni Raport Pracy Nadzoru może być wystawiony po zakończeniu wszystkich prac objętych niniejszym zakresem czynności i obowiązków nadzoru inwestorskiego.
 24. Wykonawca, w dniu podpisania umowy przekaże Zamawiającemu harmonogram płatności – kwoty netto i brutto w rozbiciu na miesiące realizacji zadania oraz rodzaj kosztów. Płatności będą następowały w wysokościach zgodnych z harmonogramem , z zachowaniem warunków płatności wynikających z punktu 29 niniejszego „Zakresu czynności i obowiązków...”. Wartość usług przypadająca na poszczególne lata realizacji inwestycji musi odpowiadać wartości

wskazanej w § 3 umowy. Powyższy harmonogram płatności musi być zaakceptowany przez Inżyniera.

25. W przypadku, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadawalający z przyczyn niezależnych od Wykonawcy robót, do obowiązków Wykonawcy usługi będzie należało poinformowanie Zamawiającego za pośrednictwem wyznaczonego przedstawiciela o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o roboty budowlane.
26. Nadzór protokolarnie przekaze Zamawiającemu kompletny Operat Kolaudacyjny budowy wraz z wymaganymi protokołami, oświadczeniami, zmianami w dokumentacji , itp...
27. Nadzór jest zobowiązany świadczyć usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową i doświadczeniem.
28. Nadzór jest zobowiązany do prowadzenia zestawienia pozwalającego na identyfikację Wykonawców i Podwykonawców robót.
29. Nadzór prowadzi weryfikację rzeczywistego udostępniania zasobów przez Podmioty Udostępniające Zasoby Wykonawcy zgodnie z dokumentami złożonymi przez Wykonawcę, oraz sprawdza kompletność wniosków złożonych przez Wykonawcę w powyższym zakresie.
30. Nadzór zobowiązany jest we własnym zakresie zorganizować na okres prowadzenia robót biuro w pobliżu terenu budowy, wyposażone w sprzęt komputerowy (Internet), telefon, faks, kserokopiarkę, meble biurowe, sprzęt geodezyjny i inny sprzęt niezbędny do prowadzenia nadzoru.