

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony na:

**BEZGOTÓWKOWY ZAKUP PALIW PŁYNNYCH DO POJAZDÓW
I MASZYN SŁUŻBOWYCH ZAMAWIAJĄCEGO”**

Nr sprawy: WP.3211.53.2020

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Opolu

Barłomiej Voraczuk

Opole, grudzień 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127, 45-231 Opole,

tel. 77 459 18 00, fax. 77 458 13 52,

e-mail: przetargi@zdw.opole.pl, adres strony internetowej: www.bip.zdw.opole.pl zwany dalej „zamawiającym”, ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Bezogotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów i maszyn służbowych Zamawiającego”

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 – tekst jednolity z późn. zm.).

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności w zakresie nieuregulowanym w ustawie Prawo zamówień publicznych ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 – tekst jednolity).

3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.

Zamówienie finansowane jest ze środków będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Opolu.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu,

b) spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1. KOMPETENCJI LUB UPRAWNIEŃ DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ.

Wykonawca spełni warunek jeżeli przedstawi aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2020 r., poz. 833 – tekst jednolity z późn. zm.).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że powyższy warunek spełnia każdy wykonawca.

4.2. SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.3. ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.4. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o których mowa w punkcie **4.7 podpunkt 2 SIWZ**.
 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w **podpunkcie 1** nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o którym mowa w **podpunkcie 1**.
 7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.5.** Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 4.6.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:

1) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 – tekst jednolity z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 – tekst jednolity).

2.1 Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 ustawy Prawo zamówień publicznych lub punktu 4.7. **podpunkt 2** powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie punktu 4.7. **podpunkt 2.2** powyżej..

2.4 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Oświadczenia, o których mowa powyżej wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą **na załącznikach nr 3 i 4** do SIWZ.

5.3 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp wykonawca, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 punkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5.4. Zamawiający może, zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku dotyczącego **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o którym mowa w punkcie 4.1 SIWZ, zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

- 1) aktualnej koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2020 r, poz. 833 – tekst jednolity z późn. zm.).

5.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie **5.6 podpunkt 1** powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5.8. Dokumenty, o których mowa w punkcie **5.7** powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie **5.7.** powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce

zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy wystawienia dokumentów odpowiednio jak w pkt. 5.8 powyżej).

5.10. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 5.6 powyżej.

5.11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punktach 5.5, 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9. powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5.11.1. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów o których mowa w pkt. 5.11 powyżej.

5.12. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punktach 5.5, 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9 powyżej, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5.13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5.14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.15. Sprawdzenie warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia.

6. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt. 4.7 SIWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z punktami od 4.1 do 4.3 SIWZ.

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia wymienione w punkcie 5.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Na wezwanie zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedkłada również dokumenty określone w punkcie 5.5 i 5.6. SIWZ.

Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w punkcie 5.3 SIWZ składa każdy z wykonawców.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

7.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu, kolumn i wierszy.

7.4. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

7.5. Wraz z formularzem oferty (**na załączniku nr 1** do SIWZ) powinny być złożone:

- 1) formularz cenowy – na **załączniku nr 2** do SIWZ (**obejmujący wszystkie zadania**)
- 2) oświadczenia wymagane postanowieniami punktu 5.1. SIWZ w formie oryginału - na **załącznikach nr 3 i 4** do SIWZ,
 - 2a) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 5.1 SIWZ,
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 4) pisemne zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w **punkcie 4.4 podpunkt 2** SIWZ należy złożyć wraz z ofertą w formie oryginału – wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.

7.6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), zwany dalej „rozporządzeniem”, w brzmieniu nadanym przez zmieniające rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

7.8. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7.9. Zamawiający nie dopuszcza składania przez wykonawcę ofert częściowych.

7.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w specyfikacji sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).

- 7.11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 7.12. Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania ofert do zastrzeżenia udostępnienia przez zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 7.13. Wszelkie poprawki, zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7.14. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:
- nazwa i adres zamawiającego,
 - nazwa i adres wykonawcy,
 - „Oferta na: **„Bezgotówkowy zakup paliw płynnych”**”
- 7.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie takie musi być oznaczone jak w punkcie 7.14 oraz dodatkowo opatrzone dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
- 7.16. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów.
1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 – tekst jednolity z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 – tekst jednolity).
 2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę zamawiający domniema, iż pismo przesłane faksem na numer faksu wykonawcy lub wysłane przez zamawiającego na adres mailowy wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
 3. Wymagane jest złożenie ofert w miejscu i terminie określonym w punkcie 17.1 SIWZ – osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub postańca.
- 7.17. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

- 8.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów i maszyn służbowych Zamawiającego”** w okresie od 01.03.2021 r. do 28.02.2023 r. z podziałem na zadania:
- a) zadanie nr 1 – miasto Opole, ul. Oleska 127,
 - b) zadanie nr 2 – miasto Grodków, ul. Wrocławska 58,
 - c) zadanie nr 3 – miasto Głubczyce, ul. Kościuszki 8,
 - d) zadanie nr 4 – miasto Olesno, ul. Wielkie Przedmieście 3
- zgodnie z warunkami niniejszej specyfikacji.

Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień:

09.13.21.00-4 - benzyna bezołowiowa,

09.13.41.00-8 - olej napędowy,

09.12.20.00-0 – propan - butan (LPG).

8.2. Opis przedmiotu zamówienia:

8.2.1. Zakup paliw płynnych odbywać się będzie na stacjach paliw wykonawcy.

8.2.2. **Wykonawca musi dysponować siecią stacji paliw na terenie Polski wyposażoną w system bezgotówkowego zakupu paliw za pomocą elektronicznych kart, w tym minimum jedną stację paliw na terenie siedziby obsługiwanego zadania lub nie dalej niż 25 kilometrów od siedziby.**

8.2.3. Wykaz pojazdów do wydania kart elektronicznych tzw. kart paliwowych wykonawca otrzyma po rozstrzygnięciu postępowania.

8.2.4. Wykonawca bezpłatnie wyda i dostarczy zamawiającemu karty paliwowe dla każdego samochodu służbowego (po 2 sztuki wystawione na każdy nr rejestracyjny samochodu oraz po 2 sztuki na maszyny drogowe dla ZDW Opole oraz po 4 sztuki na maszyny drogowe dla Oddziałów Terenowych), w ilości minimum 120 sztuk kart paliwowych.

8.2.5. Wraz z kartami zamawiający otrzyma od wykonawcy w oddzielnej, zamkniętej kopercie numery PIN, przyporządkowane do każdej karty umożliwiające potwierdzenie dokonania zakupów.

8.2.6. Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia kart paliwowych od początku terminu realizacji umowy.

8.2.7. Wykonawca wyda bezpłatnie zamawiającemu dodatkowe karty paliwowe w przypadku zakupu nowych samochodów służbowych lub maszyn drogowych oraz wyda bezpłatnie nowe karty w przypadku nieumyślnego ich uszkodzenia.

8.2.8. Wykonawca zapewni natychmiastową blokadę karty po zgłoszeniu jej utraty, kradzieży lub zniszczenia przez zamawiającego w sieci stacji paliw należących do wykonawcy.

8.2.9. **Zakup paliw płynnych dokonywany będzie po cenie detalicznej aktualnie obowiązującej na danej stacji paliw należącej do sieci wykonawcy w momencie zakupu, pomniejszonej o rabat udzielony przez wykonawcę.**

8.2.10. Wykonawca rozlicza transakcje z zamawiającym w złotych polskich (PLN).

8.2.11. Szacowane ilości paliw płynnych:

- etylina Pb 95 – **69 840 litrów,**

- olej napędowy ON – **55 440 litrów,**

- LPG – **1 440 litrów.**

Podane ilości paliw płynnych są ilościami szacowanymi, które mogą ulec zmniejszeniu w czasie realizacji umowy (zależnie od potrzeb), jednak ogólna ilość zakupionego paliwa nie może przekroczyć ilości:

- etylina Pb 95 – **69 840 litrów,**

- olej napędowy ON – **55 440 litrów,**

- LPG – **1 440 litrów.**

8.2.12. Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystania całości ilości paliw płynnych przewidzianych do zakupu w okresie obowiązywania umowy i w związku z tym, wykonawcy nie będzie służyć żadne roszczenie.

8.2.13. Wykonawca zobowiązuje udostępniać na żądanie zamawiającego świadectwa jakości paliw płynnych.

8.3. Zakupione paliwa muszą odpowiadać obowiązującym normom i przepisom, określonym w szczególności w:

- Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 roku w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680 z późn. zm.), w zakresie Polskich Norm: **PN-EN ISO 4259-2-2018-01, PN-EN 590+A1:2017-06, PN-EN 228+A1:2017-06**. Parametry paliwa nie mogą być gorsze niż określone w wyżej wspomnianych normach oraz w załącznikach do ww. rozporządzenia, muszą być zgodne ze świadectwem jakości wystawionym przez producenta paliw.

8.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.5. Zgodnie z zapisami art. 30 ust. 9 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia dostosowanie projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności do korzystania przez osoby niepełnosprawne. Zakup paliw płynnych przeznaczona jest do pojazdów i maszyn służbowych użytkowanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu. Użytkowane pojazdy i maszyny służbowe są niezbędne w celu pełnienia zgodnie z ustawą o drogach publicznych funkcji zarządcy drogi dla dróg wojewódzkich województwa opolskiego, w tym m.in. - tworzenia warunków do utrzymywania dróg wojewódzkich w stanie zapewniającym bezpieczeństwo wszystkich użytkowników dróg wojewódzkich według standardów i wymagań technicznych określonych odpowiednimi przepisami, - inicjowania, podejmowania i organizowania niezbędnych przedsięwzięć i działań, zapewniających techniczny i eksploatacyjny rozwój sieci dróg wojewódzkich wpływających na komfort i bezpieczeństwo wszystkich użytkowników dróg wojewódzkich, - organizacji utrzymania, remontów, przebudowy i budowy dróg oraz obiektów inżynierskich w ciągach dróg wojewódzkich, w tym organizacji i realizacji zadań na drogach wojewódzkich z zakresu inżynierii ruchu szczególnie w zakresie stałego, zgodnego z przepisami oznakowania poziomego i pionowego dróg wpływającego na bezpieczeństwo wszystkich użytkowników dróg wojewódzkich, - pełnienia nadzoru nad realizacją zadań realizowanych przez wykonawców w systemie prac zleconych.

9. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

9.1. Przy dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich znaczenie:

- 1) **cena** – 20%,
- 2) **rabat** – 80%.

9.2. Sposób oceniania ofert i przyznawania punktów.

Maksymalna ilość punktów w kryteriach wynosi **100 punktów**.

1. Ocena punktowa za **cenę** oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru pomnożona przez wagę kryterium 20%:

$$\underline{\text{cena}} = (C_{\min} / C_o) * 100 \text{ punktów} * 20\%$$

gdzie:

- C_{\min} – cena najniższej, ważnej oferty,
 C_o – cena badanej oferty.

2. Ocena punktowa za **rabat**.

Kryterium „rabat” będzie rozpatrywane na podstawie udzielonego przez wykonawcę na zakup paliw płynnych rabatu, wskazanego przez wykonawcę w formularzu oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru pomnożona przez wagę kryterium 80%:

$$\text{rabat} = (R_o / R_{\max}) * 100 \text{ punktów} * 80\%$$

gdzie:

R_o – procent rabatu w badanej ofercie,

R_{\max} - najwyższy procent rabatu spośród wszystkich ofert

Uwaga!

1. Jeżeli wykazany rabat będzie miał wpływ na punktację oferty i jej wybór to wykonawca nie może w trakcie badania i oceny ofert go zmienić lub uzupełnić w sposób, który mógłby wpłynąć na punktację, gdyż naruszyłoby to zasady równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji i przejrzystości postępowania.
2. W przypadku, gdy wykonawca nie wpisze w treści oferty rabatu zamawiający uzna, że nie został mu udzielony żaden rabat i nie przyzna za dane kryterium punktów.

9.3. Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryteriów będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9.4. Oferta, która uzyska najwyższą, łączną liczbę punktów z kryteriów oceny ofert według wzoru:

Liczba otrzymanych punktów = liczba punktów przyznana w kryterium „**cena**” + liczba punktów przyznana w kryterium „**rabat**”

zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

9.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

10. PODWYKONAWSTWO.

10.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

10.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

10.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje

na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

10.4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawców zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

11. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – od dnia **01.03.2021 r.** do **28.02.2023 r.**

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączniku 1 do SIWZ.

12.2. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o formularz cenowy sporządzony na załączniku nr 2 do SIWZ.

12.3. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do formularza cenowego.

12.4. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w niniejszej specyfikacji.

12.5. Ceny jednostkowe paliw płynnych określone w formularzu cenowym zostaną ustalone na podstawie cen obowiązujących u wykonawcy na dzień ogłoszenia o zamówieniu i w okresie obowiązywania umowy będą podlegały zmianie przy każdorazowym bezgotówkowym zakupie paliwa, po cenie detalicznej aktualnie obowiązującej na danej stacji wykonawcy w momencie zakupu, pomniejszonej o stały rabat udzielony przez wykonawcę.

12.6. Rabat – stały upust cenowy określony w formularzu oferty zostanie ustalony na okres trwania umowy i nie będzie podlegał zmianom w tym okresie chyba, że wykonawca przy sprzedaży paliwa udzieli upustu większego niż przewidział w formularzu oferty.

12.7. Wszystkie ceny, w tym jednostkowe powinny być podawane z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

12.8. Cena oferty winna być wyrażona w nowych złotych polskich (PLN).

12.9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.

12.10. Płatności dokonywane będą w PLN zgodnie z warunkami umowy.

12.11. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w nowych złotych polskich.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

15. WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

17.1. Ofertę należy składać w **kancelarii (parter – pokój nr 10)** Zarządu Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127 w terminie **do dnia – 14.01.2021 r. do godz. 10:00.**

17.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

18. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

18.1. Jawne otwarcie ofert odbędzie się **dnia 14.01.2021 o godz. 10:15** w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127 w **pokoju nr 211 (II piętro).**

18.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, udzielonego rabatu, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

18.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, udzielonego rabatu, termin wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

19. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT.

19.1. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.

19.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem punktu **19.3** poniżej dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

19.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.

20.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wyjaśnienia udzielone będą niezwłocznie na piśmie na wniosek wykonawcy, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- wpływie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 20.2.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie **20.1** powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 20.3.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie **20.1** powyżej.
- 20.4.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszczona zostanie na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 20.5.** W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 20.6.** Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej i zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 20.7.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

21. NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W sprawach przedmiotu zamówienia: Irena Kisielewicz – Wydział Obsługi Administracyjnej, tel. 77 459 18 65, w godz. 07:00–15:00.

W sprawach procedury przetargowej: Jarosław Sołtysek, Barbara Łabuz – Wydział Zamówień Publicznych, tel. 77 459 18 33, 77 459 18 29, w godz. 07:00–15:00.

22. ODRZUCENIE OFERT.

22.1. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- h) wykonawca nie wyraził zgodny, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

23. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

23.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione w przypadkach, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

23.3. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

24.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

24.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

24.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w podpunkcie **24.2b)** powyżej, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

- 24.4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w podpunktach 24.2a) i 24.2d) powyżej, na stronie internetowej.
- 24.5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w punkcie 24.2 powyżej, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 24.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 24.7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 24.6 powyżej, jeżeli:
- a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
 - b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 24.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 24.9. W terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty, wybrany wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy, której projekt stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.
- 24.10. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 24.11. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 25.1. Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
- 25.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 25.5.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 25.7.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.8.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.9.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 25.10.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.11.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie **25.9** i **25.10** powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.12.** Kopię odwołania zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 25.13.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje na zasadach określonych w art. 185 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.14.** Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym wyznaczanym przez Prezesa Izby.
- 25.15.** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

26. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127, 45-231 Opole, tel. 77 459 18 00,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Opolu jest Pan Jacek Kafłowski, e-mail: iod@zdw.opole.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Bezgotówkowy zakup paliw płynnych do pojazdów i maszyn służbowych Zamawiającego**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 – tekst jednolity z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okres ten dotyczy również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy),
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. Administrator informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, w odniesieniu do przetwarzaniem danych osobowych - na etapie przechowywania - zawartych w protokole oraz załącznikach, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych , a w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych – na etapie przechowywania – zawartych w protokole oraz załącznikach, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej,

lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Pozostałe informacje dotyczące RODO znajdują się w projekcie umowy.

27. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

nr 1 - formularz oferty,

nr 2 - formularz cenowy,

nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu,

nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

nr 5 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

nr 6 – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,

nr 7 – projekt umowy.